



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
БИБЛИОТЕКА ПО ЕСТЕСТВЕННЫМ НАУКАМ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(БЕН РАН)**

ПРИКАЗ

10.09.2021

№ 74

г. Москва

**О введении в действие Правил пользования библиотекой в отделах,
находящихся в научно-исследовательских учреждениях РАН**

В соответствии с 78-ФЗ от 29.12.1994 « О библиотечном деле»
и с целью актуализации Правил пользования библиотекой в отделах,
находящихся в научно-исследовательских учреждениях РАН,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить и ввести в действие «Правила пользования библиотекой»
(далее – Правила) в отделах, находящихся в научно-исследовательских
учреждениях РАН (далее – Отделы):

1. *Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт астрономии РАН (АС)*
2. *Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Научном центре Российской академии наук в Черноголовке (БНЦ)*
3. *Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт высшей нервной деятельности и нейрофизиологии РАН (ВНД)*
4. *Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Главный ботанический сад им. Н.В. Цицина РАН (ГБС)*
5. *Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Ордена Ленина и Ордена Октябрьской Революции Институт геохимии и аналитической химии им. В.И. Вернадского РАН (ГЕОХИ)*
6. *Отдел БЕН РАН в Звенигородской научной станции Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института физики атмосферы им. А.М. Обухова РАН (ЗА)*
7. *Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт биологии развития им. Н.К. Кольцова РАН (ИБР)*

8. *Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт биоорганической химии им. академиков М.М. Шемякина и Ю.А. Овчинникова РАН (ИБХ)*
9. *Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт географии РАН (ИГ)*
10. *Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт космических исследований РАН (ИКИ)*
11. *Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт лесоведения РАН (ИЛ)*
12. *Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении Институт молекулярной генетики Национального исследовательского центра «Курчатовский институт» РАН (ИМГ)*
13. *Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт водных проблем РАН (ИНВП)*
14. *Отдел БЕН РАН в ФГУ «Федеральный научно-исследовательский центр «Кристаллография и фотоника» Российской академии наук» (ИНКР)*
15. *Отдел БЕН РАН в Институте микробиологии им. С.Н. Виноградского ФГУ «Федеральный исследовательский центр «Фундаментальные основы биотехнологии» РАН» (ИНМИ)*
16. *Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Ордена Трудового Красного Знамени Институте нефтехимического синтеза им. А.В.Топчиева РАН (ИНХС)*
17. *Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт элементоорганических соединений им. А.Н. Несмеянова РАН (ИНЭОС)*
18. *Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт общей генетики им. Н.И. Вавилова РАН (ИОГ)*
19. *Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт органической химии им. Н.Д. Зелинского РАН (ИОХ)*
20. *Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт психологии РАН (ИПАН)*
21. *Отдел БЕН РАН в ФГУ «Федеральный исследовательский центр «Информатика и управление» Российской академии наук» (ИПИАН)*
22. *Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт проблем комплексного освоения недр им. академика Н.В. Мельникова РАН (ИПКОН)*
23. *Отдел БЕН РАН в Институте проблем лазерных и информационных технологий ФГУ «Федеральный научно-исследовательский центр «Кристаллография и фотоника» Российской академии наук» (ИПЛИТ)*
24. *Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт проблем механики им. А.Ю. Ишлinskого РАН (ИПМ)*

25. Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт проблем передачи информации им. А.А. Харкевича РАН (ИППИ)
26. Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт спектроскопии РАН (ИСАН)
27. Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт синтетических полимерных материалов им. Н.С. Ениколопова РАН (ИСПМ)
28. Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт физики атмосферы им. А.М. Обухова РАН (ИФА)
29. Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте физиологически активных веществ РАН (ИФАВ)
30. Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт физики высоких давлений им. Л.Ф. Верещагина РАН (ИФВД)
31. Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт физики земли им. О.Ю. Шмидта РАН (ИФЗ)
32. Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт физиологии растений им. К. А. Тимирязева РАН (ИФР)
33. Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт ядерных исследований РАН (ИЯИ)
34. Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Математический институт им. В. А. Стеклова РАН (МИ)
35. Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт проблем экологии и эволюции им. А.Н. Северцова РАН (ОБН)
36. Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт геологии рудных месторождений, петрографии, минералогии и геохимии РАН (ОГЛ)
37. Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт машиноведения им. А. А. Благонравова РАН (ОМаш)
38. Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки «Федеральный исследовательский центр «Единая геофизическая служба Российской академии наук» (ОМЭ)
39. Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт общей и неорганической химии им. Н.С. Курнакова РАН (ОХН)
40. Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Главный ботанический сад им. Н.В.Цицина РАН отдел отдаленной гибридизации «Снегири» (СНЕГР)

41. *Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Физический Институт им. П.Н. Лебедева РАН (ФИАН)*
42. *Отдел БЕН РАН во Фрязинском филиале Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт радиотехники и электроники им. В.А. Котельникова РАН (ФИРЭ)*
43. *Отдел БЕН РАН в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт физической химии и электрохимии им. А.Н. Фрумкина РАН (ФХИ)*
44. *Отдел БЕН РАН в Пущинском научном центре Российской академии наук (ЦБП)*

2. Секретарю-референту Чулковой Е.В. ознакомить заведующих библиотек-отделов с настоящим приказом под подпись.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по работе библиотечной сети Махно О.О.

Директор



О.Н. Шорин

Правила пользования Библиотекой по естественным наукам Российской академии наук (БЕН РАН)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила пользования БЕН РАН (далее – Правила) устанавливают порядок пользования библиотекой-отделом, входящей в ЦБС БЕН РАН и расположенной в научно-исследовательском учреждении Российской академии наук (далее – библиотека), права, обязанности и ответственность читателей (пользователей), библиотеки, порядок доступа к библиотечным фондам, перечень основных услуг и условия их предоставления, а также порядок взаимоотношений библиотеки и пользователей в соответствии с действующим законодательством.
- 1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.1994 № 78–ФЗ «О библиотечном деле», Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом БЕН РАН, ГОСТ 7.0.103-2018, ГОСТ 7.0.104-2019 и иными локальными нормативными актами БЕН РАН.
- 1.3. Библиотека является научной организацией и общедоступной библиотекой, предоставляющей возможность пользования ее фондом и услугами юридическим лицам независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности и гражданам без ограничений по уровню образования, специальности, отношению к религии.
- 1.4. Библиотека обслуживает читателей в читальном зале, в компьютерном классе, на абонементе, по МБА (ММБА) и в режиме удаленного доступа.
- 1.5. Библиотека открыта для читателей (сотрудников НИУ) ежедневно, кроме субботы, воскресенья, государственных праздников. Часы работы согласовываются с администрацией БЕН РАН и с администрацией научно-исследовательских учреждений Российской академии наук (далее – институт, НИУ), в котором находится библиотека. Один раз в месяц (согласно Положению о порядке проведения санитарного дня в библиотеках ЦБС БЕН РАН) в библиотеке проводится санитарный день.

2. Порядок записи в библиотеку

- 2.1. Читатели (сотрудники НИУ) для записи в библиотеку предъявляют постоянный пропуск в институт и/или справку из отдела кадров института. Для докторантов, аспирантов и стажёров очной формы обучения необходима справка с указанием сроков обучения и фамилии научного руководителя. Для магистрантов, студентов, прикомандированных сотрудников необходима доверенность от научного руководителя с правом записи полученной литературы в его формуляр (по решению заведующей библиотекой).
- 2.2. Единый читательский билет выдаётся в библиотеке, находящейся в НИУ, либо в

Центральной библиотеке БЕН РАН (Москва, ул. Знаменка, д. 11/11) с правом пользования фондами всех библиотек ЦБС БЕН РАН.

2.3. При разовом посещении библиотеки читатель (пользователь) предъявляет:

- паспорт (или заменяющий его документ);
- служебное удостоверение или студенческий билет/удостоверение аспиранта;
- письмо-ходатайство с места работы или учёбы.

2.4. При записи в библиотеку читатель знакомится с данными Правилами и расписывается в формуляре.

3. Права и обязанности читателей

3.1. Читатели имеют право:

- пользоваться библиотекой в установленные часы и дни недели;
- получать во временное пользование книги, другие произведения печати, иные документы из фондов библиотеки, а также заказывать и получать оригиналы или копии документов в соответствии с установленным порядком по МБА;
- пользоваться библиографическим, справочно-информационным обслуживанием и другими видами услуг, оказываемых библиотекой;
- пользоваться полнотекстовыми и реферативными базами данных (БД) по подписке БЕН РАН и другими электронными ресурсами, доступными с автоматизированных рабочих мест в читальном зале и/или компьютерном классе библиотеки;
- принимать участие в информационно-массовых мероприятиях, проводимых библиотекой;
- вносить предложения по совершенствованию работы библиотеки, передавать в дар научную литературу по тематике работ института, оказывать спонсорскую помощь в комплектовании фонда и обновлении оборудования;
- по индивидуальному абонементу получить на дом **не более 20 изданий, сроком на 1 месяц**. Срок пользования может быть пролонгирован по просьбе читателя ещё на 1 месяц;
- из фонда открытого доступа читального зала получить на дом **не более 5 изданий, сроком до 3-х дней** с разрешения заведующего библиотекой или ответственного за обслуживание читателей;
- при работе с фондом открытого доступа в читальном зале и выставками новых поступлений брать одновременно на рабочий стол **не более 5 изданий**. После просмотра литература должна быть возвращена библиотекарю или положена на специальное место для сдачи.
- работать с редкими и ценными книгами, альбомами, атласами, единственными экземплярами изданий во всей ЦБС БЕН РАН, диссертациями, отчётами, литературой справочного характера и т.д., а также книгами, получаемыми по международному абонементу (ММБА), в читальном зале или в специально отведённом помещении библиотеки;
- в случае отсутствия в фонде библиотеки необходимых произведений печати и иных материалов, получать их из других библиотек по межбиблиотечному абонементу (МБА). Нарушение сроков пользования литературой влечёт за собой штраф в размере, определённом библиотекой-фондодержателем;
- пользоваться компьютерами в читальном зале с разрешения сотрудников библиотеки. При работе с компьютером использовать только установленное программное обеспечение.

3.2. Читатели обязаны:

- соблюдать настоящие Правила;
- соблюдать общественный порядок и чистоту в помещениях библиотеки и способствовать соблюдению порядка другими пользователями; проявлять корректность по отношению к другим читателям и работникам библиотеки;
- бережно относиться к книгам, другим произведениям печати и иным материалам, полученным из фондов библиотеки, возвращать их в установленные сроки, не выносить их из помещения библиотеки, если они не записаны в читательском формуляре, не передавать их другим лицам без оформления, не делать на них никаких пометок, подчёркиваний, не вырывать и не загибать страницы;
- при получении книг, других произведений печати и иных материалов просмотреть их и в случае обнаружения дефектов сообщить об этом библиотекарю для фиксации факта повреждения издания;
- расписываться на формуляре за каждый экземпляр, полученный на абонементе. При возвращении этих документов расписки читателя погашаются библиотекарем.

Читательский формуляр является документом, удостоверяющим дату и факт выдачи читателю и приём библиотекарем книг, других произведений печати и иных материалов.

Книги и другие материалы, необходимые читателю для работы и принесённые им в зал, должны регистрироваться у дежурного сотрудника библиотеки;

4. Ответственность читателей

- 4.1. Читатели, причинившие ущерб фонду библиотеки, несут материальную, уголовную или иную ответственность в соответствии с законодательством РФ.
- 4.2. Читатели, утратившие книги, другие произведения печати или иные материалы из фонда библиотеки, либо причинившие им невосполнимый вред обязаны заменить их соответственно такими же или равноценными¹ (в том числе копиями утраченных изданий на бумажном носителе или электронными копиями), а при невозможности замены возместить ущерб путем денежной компенсации². Определение стоимости утраченных документов с целью возмещения читателем ущерба производится сравнительным методом на основе рыночных цен. Если не удалось найти ценовое предложение на данный документ или аналогичный, то его стоимость устанавливается как среднерыночная стоимость одного экземпляра научной книги в соответствии с приказом директора БЕН РАН. Заключение о стоимости утраченных документов составляет экспертная коллегия Отдела обменного фонда БЕН РАН.
- 4.3. Читатели (сотрудники института), уходящие в отпуск или уезжающие в командировку на срок более, чем один месяц, должны сдать в библиотеку всю взятую литературу.
- 4.4. Читатели (сотрудники института), выбывающие из штата института, должны сдать в библиотеку единый читательский билет, всю взятую в библиотеке

¹ Равноценность изданий устанавливается специальной комиссией, состоящей из учёных института.

² В соответствии с «Федеральным законом Российской Федерации о библиотечном деле» от 29 декабря 1994 г. №78-ФЗ, ст. 13, п. 4 библиотеки имеют право «определять, в соответствии с правилами пользования библиотеками, виды и размеры компенсации ущерба, нанесённого пользователями библиотек».

литературу и получить (в случае необходимости) отметку библиотеки для бухгалтерии и отдела кадров института.

- 4.5. Читателям запрещается осуществлять несанкционированное копирование электронных ресурсов, доступ к которым организован на компьютерах библиотеки, выгружать и сохранять тексты выпусков (номеров) журналов и книг целиком.
- 4.6. Читателям запрещается посещать библиотеку, имея некорректный внешний вид (в грязной, зловонной и рваной одежде, босиком, с голым торсом и т. д.); проходить в библиотеку в верхней, пачкающей одежде. Лица, явно не соблюдающие правила личной гигиены и санитарии, в библиотеку не допускаются.

5. Права и обязанности библиотеки по обслуживанию читателей

5.1. Библиотека обязана:

- соблюдать настоящие Правила и распорядок дня, согласованный с администрацией БЕН РАН и администрацией института;
- формировать библиотечные фонды, осуществлять их учет, хранение и использование в соответствии с Уставом БЕН РАН, обеспечивать их сохранность и безопасность;
- совершенствовать библиотечно-информационное обслуживание, изучать библиотечно-информационные запросы пользователей, в том числе удаленных, с целью их наиболее полного удовлетворения;
- обеспечивать пользователей оперативной информацией обо всех видах предоставляемых БЕН РАН услуг, об изменениях в режиме работы библиотеки и порядке обслуживания, об изменениях и дополнениях, вносимых в настоящие Правила;
- обеспечивать качество и культуру обслуживания пользователей;
- проводить перерегистрацию читателей;
- сохранять конфиденциальность сведений о персональных данных пользователей.

5.2. Библиотека имеет право:

- утверждать и вносить дополнения и изменения в настоящие Правила, определять условия использования библиотечных фондов и других информационных ресурсов;
- определять в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации вид и размеры компенсации ущерба, нанесенного пользователями;
- если читатель в течение указанного срока не вернет издание, а в случае утраты не заменит принадлежащие библиотеке издания равноценными или не возместит ущерб, или нарушит иные договоренности с библиотекой, ему по решению заведующей библиотекой может быть временно закрыт абонемент. В случае, если серьезное нарушение допускается читателем неоднократно, заведующий библиотекой по согласованию с администрацией института вправе закрыть ему абонемент на все время его работы в НИУ;
- устанавливать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом БЕН РАН номенклатуру и цены (тарифы) на предоставляемые библиотекой платные услуги. Информация о платных услугах размещается на информационном стенде в библиотеке, на официальном сайте БЕН РАН или предоставляется по запросу.

6. Ответственность должностных лиц библиотеки за обслуживание пользователей

6.1. Должностные лица библиотеки несут ответственность за:

- качество обслуживания пользователей согласно своим должностным обязанностям и Положению об отделе;
- разглашение персональных данных пользователей, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.